**异常情况缓考申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学号** |  | **姓名** |  | **申请日期** |  |
| **课程号** | **课程名** |
| **异常情况说明：****学生异常情况说明及佐证材料。（红字部分制表时删除）** |
| **审核及处理意见** | **核实具体情况及是否属实，明确处理意见。（红字部分制表时删除）** **学生学院教学院长签字（公章）：** **年 月 日** |
| **核实具体情况及是否属实，明确处理意见。（红字部分制表时删除）** **开课学院教学院长签字（公章）：** **年 月 日** |
| **教务处备案** | **教务处审核意见：** **签字（公章）：** **年 月 日** |

本表教务处、学生学院及开课学院各存留一份。